

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете №3 от 12.03.2020г.

Приказ №1 от 12.03.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детским садом №13
комбинированного вида

Т.А.Казакова

ОТЧЕТ
о результатах самообследования деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №13 комбинированного вида
за 2019год

г.о. Одинцово, 2020г.

1. Анализ образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №13 комбинированного вида (далее - Бюджетное учреждение)

| | | | |
|--|--|----------------|---------------------------------|
| 1.1. | Общая характеристика Бюджетного учреждения | | |
| Полное наименование, адрес, год ввода в эксплуатацию, с какого года на балансе Учредителя, режим работы Учреждения. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №13 комбинированного вида, в эксплуатации с 1955г. Учредитель: Управление образования Одинцовского муниципального района Московской области, с 1996 г. 143000, Россия, Московская обл., г. Одинцово, ул. Глазынинская, д.8. Пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00 | | |
| Мощность Учреждения: плановая/фактическая | 100/138 | | |
| Комплектование групп: количество групп, воспитанников, порядок приема и отчисления воспитанников. | Группа | Возраст | Количество воспитанников |
| | № 1 вторая младшая | 3-4 года | 27 |
| | № 2 разновозрастная | 4-6 лет | 27 |
| | № 3 средняя | 4-5 лет | 28 |
| | № 4 подготовительная | 5-6 лет | 28 |
| | №5 старшая | 6-7 лет | 29 |
| | Итого: 138 | | |
| Порядок приема и отчисления воспитанников определяется Положением о порядке приема, перевода и отчисления детей в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №13 комбинированного вида, утвержденным приказом заведующего №154 от 20.08.2019г. | | | |
| 1.2. | Информация о наличии правоустанавливающих документов | | |
| Лицензия на право ведения образовательной деятельности | 50Л01 №0007256 от 25.02.2016г. | | |
| Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ | серия 50 №012344699, выдано 20.12.2011г., Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службой №22 по Московской области | | |
| Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | серия 50 №011640357, выдано 07.12.2000г., Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №22 по московской области | | |
| Устав Учреждения | Утвержден Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10.11.2015 №4234 | | |
| Локальные акты, определенные | Для обеспечения уставной деятельности Бюджетное учреждение руководствуется следующими | | |

| | | |
|-------------|---|---|
| | Уставом Учреждения | видами актов, регламентирующих его деятельность: - Устав Бюджетного учреждения, дополнения и изменения к нему; - акты вышестоящих органов управления образованием федерального и областного уровня; - решения, постановления, распоряжения органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области; - приказы Управления образования; - приказы Бюджетного учреждения; - графики; - решения; - положения; - договоры; - инструкции; - планы; - расписание; - порядок действия; - правила; - распорядок; - регламенты; - иные локальные акты, принятые в установленном порядке и в рамках имеющихся у Бюджетного учреждения полномочий. |
| | Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом | серия 50-АТН441009, выдано 18.04.2012г., Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области |
| | Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок | нет |
| | Договор о взаимоотношениях между Бюджетным учреждением и Учредителем | Договор №236 от 01.04.2007г. |
| 1.3. | Информация о документации Учреждения | |
| | Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу в Бюджетном учреждении | В МБДОУ детском саду №13 комбинированного вида имеются основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу в Бюджетном учреждении: • Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" • Приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 N293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" |

| | |
|---|---|
| | <p>остановление Администрации Одинцовского муниципального района от 23.10.2017 №3872 о внесении изменений в Порядок обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми</p> <p>приказ Управления образования Одинцовского муниципального района Московской области "Об установлении размеров платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми..".</p> <p>приказ о закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями Одинцовского муниципального района</p> <p>положение о порядке комплектования и финансирования муниципальных дошкольных образовательных учреждений детских садов Одинцовского муниципального района Московской области</p> <p>остановление №2297 от 04.05.2016г. "Об утверждении Порядка организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, создания условий для присмотра и ухода за воспитанниками в муниципальных образовательных учреждениях Одинцовского муниципального района Московской области</p> <p>порядок организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, создания условий для присмотра и ухода за воспитанниками в муниципальных образовательных учреждениях Одинцовского муниципального района Московской области</p> |
| Договоры Бюджетного учреждения с родителями (законного представителя) | в наличии, хранятся в личных делах воспитанников |
| Личные дела воспитанников, книга движения воспитанников | в наличии |
| Программа развития Бюджетного учреждения | Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №13 комбинированного вида на 2014-2019 уч.гг. |
| Образовательные программы | Основная образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №13 комбинированного вида на 2015-2020 уч.гг., утверждена приказом заведующего №63 от 01.09.2015г. |
| Учебный план Бюджетного учреждения | Учебный план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №13 комбинированного вида на 2019 уч.г., утвержденный заведующим 28.05.2019г. |
| Годовой план работы Бюджетного учреждения | План воспитательно-образовательной работы на 2018 уч.г., принятый на Педагогическом совете №5 от 27.05.2019г. |
| Рабочие программы, планы воспитательно-образовательной работы педагогов Бюджетного | Рабочие программы педагогов соответствуют Основной образовательной программе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №13 комбинированного вида на 2017-2022 уч.гг. |

| | | |
|------|--|--|
| | учреждения, их соответствие Основной образовательной программе Бюджетного учреждения | |
| | Журнал учета кружковой работы, планы работы кружков | в наличии |
| | Отчеты Бюджетного учреждения, справки по проверкам, публичный доклад заведующего Бюджетного учреждения | в наличии, хранятся в кабинете заведующего. доступны в открытом доступе на официальном сайте Учреждения |
| | Акты готовности Бюджетного учреждения к новому учебному году | Акт готовности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №13 комбинированного вида к новому 2019 учебному году от 07.08.2019г. |
| | Номенклатура дел Бюджетного учреждения | утверждена приказом заведующего №143 от 30.12.2019 |
| | Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля | в соответствии с требованиями |
| | Документы, регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям | Документы, регламентирующие предоставление платных услуг в наличии, соответствуют установленным требованиям Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" Постановление Правительства Московской области от 01.09.2011 №938/35 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов) в Московской области" Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 22.09.2015 №3330 "Об утверждении Прейскуранта расценок стоимости платных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Одинцовского муниципального района Московской области". Положение об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями Одинцовского муниципального района Московской области тарификационный список педагогов, занятых организацией ПДО должностная инструкция педагога дополнительного образования Приказ "Об организации платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ детском саду №13 комбинированного вида на 2019 уч.год Итатное расписание МБДОУ детского сада №13 на ПОУ 2019 уч. год Положение "О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ детского сада №13 комбинированного вида" |
| 1.4. | Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений | |

| | |
|--|---|
| книги движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников | в наличии |
| приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу | в наличии |
| трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам | в наличии |
| коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору) | Коллективный договор на 2017-2022гг. обсужден и утвержден на Общем собрании трудового коллектива №1 от 21.01.2015г., прошел уведомительную регистрацию в отделе охраны труда Администрации Одинцовского муниципального района Московской области. |
| правила внутреннего трудового распорядка | приняты на Общем собрании трудового коллектива №3 от 04.12.2017, утверждены приказом заведующего №220 от 10.12.2017. |
| штатное расписание Бюджетного учреждения | в наличии |
| должностные инструкции работников | разработаны с учетом квалификационного справочника |
| журналы проведения инструктажа | своевременно заполняются |

2. Анализ системы управления Бюджетного учреждения

2.1 Характеристика системы управления Учреждения

| | |
|--|--|
| характеристика сложившейся в дошкольном образовательном учреждении системы управления | Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами Одинцовского муниципального района Московской области и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. |
| перечень структурных подразделений Бюджетного учреждения, оценка соответствия имеющейся структуры установленным законодательством об образовании компетенциям образовательной организации, а также уставным целям, задачам, и функциям Бюджетного учреждения | Административный персонал Педагогический персонал Технический персонал |
| органы управления, которыми представлена управленческая система Бюджетного учреждения | Во главе учреждения заведующий – Т.А.Казакова. Его главенствующее положение основано на принципе единоначалия и коллегиальности. Единоначалие предполагает организационно управленческую деятельность одного лица - руководителя. |

| | |
|--|---|
| | <p>Органами управления в Учреждении являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общее собрание трудового коллектива; • совет учреждения; • педагогический совет Учреждения; • родительский комитет Учреждения; • профсоюзный комитет. |
| режим управления учреждением (в режиме функционирования, в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.) | Бюджетным режим развития |
| основные формы координации деятельности аппарата управления Бюджетного учреждения | Административное совещание, административный контроль. |
| планирование и анализ учебно - воспитательной работы | Анализ педагогической работы за 2019 уч.год утвержден заведующим, заслушан на педагогическом совете №5 от 2.08.2019г. |
| состояние педагогического анализа: анализ выполнения образовательной программы Бюджетного учреждения, рабочих программ педагогов (планов воспитательно-образовательной работы), рекомендации и их реализация | <p>Образовательный процесс в 2019 уч. г. строился в соответствии с нормативно правовой базой, годовыми задачами Бюджетного учреждения, Основной общеобразовательной программой, Программой развития, федеральным государственным образовательным стандартом.</p> <p>В течение учебного года с целью повышения профессионального уровня всех участников педагогического процесса, использования современного опыта в области образования, для стимулирования деятельности педагогического коллектива Учреждения, было намечено и проведено пять педагогических советов. На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач.</p> <p>В течение учебного года также было проведено 10 консультаций для педагогов, а так же открытые просмотры организованной образовательной деятельности по социально-личностному, познавательному-речевому, художественно-эстетическому и физическому направлениям развития воспитанников.</p> <p>Постоянно осуществлялся контроль за непосредственным выполнением воспитательно-образовательной работы. Проведены тематические проверки: «Эффективность воспитательно-образовательной работы по ФЭМП», «Состояние предметно-развивающей среды в детском саду», «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». Итоги тематических проверок обсуждались на педагогических советах.</p> <p>В течение года так же проводился оперативный контроль (согласно годовому плану), проверялись календарные планы воспитателей, посещались различные виды организованной деятельности и отдельные режимные моменты.</p> |

| | | |
|------------|--|---|
| | | Результаты реализации годового плана на итоговом педсовете №5 от 27.05.2020г. были признаны удовлетворительными. С поставленными задачами коллектив справился. |
| | приоритеты развития системы управления Бюджетного учреждения | |
| | полнота и качество приказов руководителя Бюджетного учреждения по основной деятельности, по личному составу | Приказы издаются в соответствии с инструкцией по делопроизводству |
| | порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений (наличие таковых, частота обновления, принятие новых) | на основании положения |
| 2.2 | Анализ результативности и эффективности системы управления в Бюджетном учреждении | |
| | Система контроля со стороны руководства Бюджетного учреждения | тематический, оперативный, фронтальный контроль. |
| | Система взаимодействия с организациями-партнерами для обеспечения образовательной деятельности | <p>Футбольный клуб «Искра» (участие в городских, областных, районных соревнованиях)</p> <p>БУЗ МО «Одинцовская городская поликлиника №3» (диспансеризация, работа по оздоровлению детей)</p> <p>Управление образования Администрации Одинцовского муниципального района (семинары, круглые столы, консультирование, нормативно-правовая поддержка)</p> <p>МЦ «Развитие образования» г. Одинцово (конференции, курсы переподготовки, семинары, круглые столы, консультирование, обмен опытом)</p> <p>ОУ ВПО «Московский государственный открытый педагогический университет», ГОУ ВПО «Академия социального управления», АНОО ВПО «Одинцовский гуманитарный университет» (курсы повышения квалификации, обучающие семинары)</p> <p>МИ (научно-практические журналы, газеты, телевидение, интернет)</p> <p>БДОУ детские сады Одинцовского муниципального района (семинары, участие в соревнованиях, обмен опытом, частное визитирование)</p> <p>ЦЭВ (участие в концертных программах, конкурсах)</p> <p>БУККТ «Одинцовский муниципальный городской Дом культуры «Солнечный» (кружковая работа, участие в выставках, в концертных программах, встречи с ветеранами ВОВ)</p> <p>ББУК «Одинцовская муниципальная городская библиотека №4» (экскурсии, выставки работ, конкурсы)</p> <p>ББОУ КОРЦ «Сопровождение» (районное ПМПК, консультации, коррекционное</p> |

| | | |
|-------------|--|---|
| | | <p>сопровождение)</p> <ul style="list-style-type: none"> • МБОУ СОШ№2 (экскурсии, консультации) • Пожарная часть № 3 (встреча с интересными людьми, экскурсии) • ОГИБДД МУ МВД России «Одинцовское» (беседы, обучающие ситуации, экскурсии) |
| | Инновационные методы и технологии управления, в том числе И КТ | <p>Внедрение технологий творческих коалиций позволяет создавать мобильные группы для решения оперативно-тактических конкретных задач.</p> <p>Технология проектных команд - разновидность модульной технологии управления. Маленькая команда как основной элемент организационной культуры таит в себе большие возможности. Именно командный метод работы позволяет без специальных материальных затрат добиваться успехов в развитии каждой личности. Педагог - человек команды, умеет слушать, уважать мнение другого. В ДОУ создаются исследовательские проекты, проводятся авторские семинары презентации и мастер классы.</p> |
| | Эффективность влияния системы управления на повышение качества образования | <p>Управление в Учреждении осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности. В соответствии с Программой развития детского сада проектирована оптимальная система управления ДОУ, которая реализуется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства Российской Федерации. Уровневая структура управления позволяет обеспечить стратегическое, тактическое, оперативное управление ДОУ. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления. В управление включены участники образовательного процесса: - родители (законные представители), общественность (Совет Учреждения, Общее собрание трудового коллектива), - педагоги (Педагогический совет, Профсоюзный комитет). Для успешного решения задач образовательного процесса организовано сотрудничество всех участников: педагогов, родителей. В детском саду сложилась целостная система социально-психологического взаимодействия. Стиль отношений направлен на создание атмосферы успешности, личностного роста и творческого развития каждого участника образовательного процесса.</p> |
| 2.3. | Анализ обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской служб Бюджетного учреждения. Состояние коррекционной работы | <p>обеспечено</p> <p>Коррекционная работа ведется в соответствии положениями: о ПМПк.</p> |
| 2.4. | Анализ организации взаимодействия семьи и Бюджетного учреждения | |
| | организация информирования родителей (законных | <p>Родители информируются через групповые уголки для родителей, стенды в холле детского сада, официальный сайт учреждения, раздаточные материалы.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования | |
| | наличие, качество и реализация планов работы и протоколов Совета учреждения, групповых родительских собраний | В наличии, количество заседаний соответствует Уставу |
| | обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов | локальные акты в свободном доступе размещены на стендах и на официальном сайте учреждения |
| | содержание и организация работы сайта Бюджетного учреждения | Работа на сайте ведется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2012 года № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении». Информационный ресурс сайта Бюджетного учреждения формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц в соответствии с Уставом Бюджетного учреждения. Информационный ресурс сайта Бюджетного учреждения является открытым и общедоступным. Информация сайта Бюджетного учреждения излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории. Сайт Бюджетного учреждения является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Одинцовского муниципального района, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. |
| 2.5. | Анализ организации работы по предоставлению льгот (наличие нормативной базы; количество льготников (из регионального/муниципального бюджетов) | 6 детей из многодетных семей |
| 3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников | | |
| 3.1. | Анализ программ Учреждения | |
| | Программа развития Учреждения | реализация Программы развития находится на завершающем этапе. Разрабатывается проект программы развития на 2017-2022гг. |
| | образовательные программы; | В течение 2019 учебного года администрацией и педагогами Учреждения была проведена |

| | |
|--|--|
| <p>характеристика, структура образовательных программ: аналитическое обоснование программ, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи; принципы построения образовательного процесса; прогнозируемый педагогический результат; анализ реализации образовательных программ</p> | <p>значительная работа по созданию необходимых условий для качественной реализации всех направлений деятельности Основной образовательной программы.</p> |
| <p>рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям; даётся оценка полноты реализации рабочих программ, их соответствие федеральным государственным требованиям (требованиям федерального государственного образовательного стандарта - ФГОС)</p> | <p>Содержание воспитательно-образовательного процесса в 2019 уч. году определялось рабочими программами педагогов, разработанными на основе Основной общеобразовательной программы МБДОУ детского сада №13 комбинированного вида и ФГОС ДО. В течение учебного года деятельность педагогов была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Рабочие программы выполнены в полном объеме. С детьми систематически проводилась ООД в соответствии с основной общеобразовательной программой и утверждённым расписанием непосредственно образовательной деятельности. Поставленные цели достигались в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной.</p> |
| <p>механизмы определения списка учебников, пособий, материалов в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе</p> | <p>Перечень программ и технологий, используемых в воспитательно-образовательной работе в 2019 уч. году принят на Педагогическом совете №1 от 27.08.2019г.</p> |
| <p>3.2. Анализ состояния воспитательной работы</p> | |
| <p>характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории</p> | <p>Точечные застройки микрорайона обеспечивают значительный прирост населения, что способствует сохранению очередности в детские сады микрорайона</p> |
| <p>анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей</p> | <p>Анализируя социальный состав семей наших воспитанников, мы отметили, что из 138 семей наших воспитанников 118-полные семьи, 20 - неполные. Исходя из этих результатов, можно сделать вывод, что основная часть наших воспитанников растет в полных семьях.</p> |
| <p>характеристика системы воспитательной работы Бюджетного</p> | <p>В детском саду созданы условия для организации воспитательной работы, которая направлена на реализацию целей нашего учреждения. Анализ воспитательной системы показал, что педагогами</p> |

| | | |
|------|---|--|
| | учреждения | разработан план воспитательно-образовательной работы и план работы с семьей на 2017 учебный год. Также разработаны планы работы совместно со школой. Педагогами используются различные формы взаимодействия с детьми и родителями (праздники, развлечения, родительские собрания, консультации, круглые столы и т.д.). |
| | мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые Бюджетным учреждением совместно с учреждениями культуры | В 2019 уч.году мероприятия по данному направлению не проводились |
| | создание развивающей среды в Бюджетном учреждении: наличие игровых уголков и уголков природы в соответствии с требованиями программы воспитания | В каждой группе имеются игровые уголки по всем направлениям развития ребенка, содержание уголков соответствует возрасту и требованиям ФГОС ДО. |
| | обеспеченность игрушками, дидактическим материалом; соответствие требованиям к оснащению и оборудованию кабинетов логопеда | Группы обеспечены на достаточном уровне, что позволяет организованно проводить учебно-воспитательный процесс в учреждении. Требования в соответствии с санитарными и противопожарными нормами, нормами охраны труда соблюдены. Кабинет логопеда оборудован в соответствии с требованиями ФГОС ДО. |
| | наличие специализированно оборудованных помещений | В детском саду имеется кабинет логопеда |
| | наличие и соответствие требованиям СанПиН музыкального и спортивного зала, спортивной площадки, бассейна, групповых участков: физкультурной площадки; огорода; цветника; зелёных насаждений; состояние групповых площадок, веранд, теневых навесов и игрового оборудования | музыкальный, спортивный зал, спортивная площадка, групповые участки в наличии, соответствуют требованиям СанПиН. На территории имеется огород, цветник, зелёные насаждения. Состояние групповых площадок, веранд и игрового оборудования соответствует требованиям СанПин. |
| | результативность системы воспитательной работы | воспитательно-образовательную работу в 2018 уч. году считать удовлетворительной. |
| 3.3. | Анализ состояния дополнительного образования | |
| | программы дополнительного образования | Дополнительное образование в учреждении в 2019 уч.г. осуществлялось по следующим программам: Программа дополнительного образования по художественно-эстетическому развитию "Фантазер" |

| | | | | | | | |
|-------------|--|--|---|--|---|--|-----------|
| | | <p>Программа дополнительного образования по речевому развитию "Веселая логоритмика" 4-5 лет Программа дополнительного образования по речевому развитию "Веселый английский" 4-6 лет</p> | | | | | |
| | <p>наличие необходимых условий, материально-технического, программно-методического, кадрового обеспечения для реализации программ дополнительного образования</p> | <p>Для реализации дополнительных образовательных программ имеется материально-техническое и программно-методическое оборудование: оборудованный музыкальный зал, спортивный зал, кабинет дополнительного образования, методический кабинет. Кадровое обеспечение реализации программ дополнительного образования из числа педагогов МБДОУ детского сада №13 комбинированного вида.</p> | | | | | |
| | <p>направленность реализуемых программ дополнительного образования детей</p> | <p>Программы дополнительного образования направлены: на художественно-эстетическое развитие, на речевое развитие.</p> | | | | | |
| | <p>охват воспитанников дополнительным образованием</p> | <p>В 2019 учебном году дополнительным образованием было охвачено 72 воспитанника от 4 до 7 лет, что составляет 50% от списочного состава.</p> | | | | | |
| | <p>анализ эффективности реализации программ дополнительного образования</p> | <p>В 2019 уч. году программы дополнительного образования реализованы в полном объеме.</p> | | | | | |
| 3.4. | Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Бюджетного учреждения | | | | | | |
| | <p>изучение мнения участников образовательных отношений о Бюджетном учреждении, указать источник знаний о них</p> | <p>изучение мнения участников образовательных отношений о Бюджетном учреждении осуществляется с помощью анкетирования родителей «Удовлетворенность качеством образования».</p> | | | | | |
| | <p>анализ запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников, других заинтересованных лиц</p> | <p>Наименование образовательного учреждения</p> | <p>1.Я удовлетворен качеством образовательных услуг в нашем детском саду.</p> | <p>2.Я удовлетворен психологическим климатом в нашем детском саду.</p> | <p>3.Я удовлетворен развитием эмоций, чувств, самоконтроля в рамках программы нашего детского сада.</p> | <p>Что на ваш взгляд должен уметь ребенок, который идет в первый класс</p> | <p>%</p> |
| | | <p>Количество розданных анкет</p> | <p>100</p> | | | | |
| | | <p>Количество собранных анкет</p> | <p>72</p> | | | <p>а) читать, писать, считать</p> | <p>80</p> |

| | | | | | | | |
|-------------|--|---|----|----|----|--|----|
| | | 1 - совершенно не согласен | 0 | 0 | 0 | б) уметь рассуждать, фантазировать, пересказывать, рисовать | 68 |
| | | 2 - несогласен | 0 | 0 | 0 | в) быть усидчивым, послушным, внимательным | 70 |
| | | 3 - затрудняюсь ответить | 0 | 0 | 0 | г) быть честным, воспитанным, справедливым, добрым | 64 |
| | | 4 - согласен | 38 | 45 | 41 | д) уметь видеть красоту природы, ухаживать за животными и растениями | 62 |
| | | 5 - совершенно согласен | 62 | 55 | 59 | е) быть сильным, ловким, быстрым, спортивным | 63 |
| | | По результатам анкетирования можно сделать вывод, что большинство родителей 100%) удовлетворены качеством образовательных услуг в Учреждении. | | | | | |
| | анализ используемых методов (анкетирование, собеседование, тестирование, другие) для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений, периодичность использования таких методов | Систематически, 2 раза в год (октябрь, апрель) используются анкетирования, опросы, собеседования для сбора информации о мнениях участников образовательных отношений, что является достаточно эффективным. | | | | | |
| | меры, которые были предприняты по результатам опросов участников образовательных отношений и оценка эффективности подобных мер | Результаты опросов позволяют наиболее эффективно организовать воспитательно-образовательный процесс, платные образовательные услуги, организовать наиболее эффективные формы работы с родителями. | | | | | |
| 3.5. | Анализ качества подготовки воспитанников | | | | | | |
| | число воспитанников, для которых учебный план является слишком сложным полностью или частично (необходимо указать, с чем конкретно не справляются воспитанники) | воспитанники учреждения справляются с учебным планом | | | | | |
| | указываются формы проведения промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников | Реализация программы предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика проводится два раза в год (сентябрь и апрель) в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. | | | | | |

соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным требованиям (требованиям ФГОС);

Содержание, уровень и качество подготовки выпускников соответствует федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

достижения воспитанников по сравнению с их первоначальным уровнем

Проведение диагностического мониторинга позволяет определить уровни развития каждого ребенка и в течение года строить образовательную деятельность с учетом индивидуальных возможностей каждого ребенка, что позволяет воспитателям обеспечить успешное развитие детей на следующей дошкольной образовательной ступени.

достижение целевых ориентиров дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта

целевые ориентиры дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта достигнуты. 52 выпускника 2018 учебного года готовы к школьному обучению, 3 выпускников условно готовы, 3 выпускника условно не готовы.

результаты мониторинга промежуточной и итоговой оценки уровня развития воспитанников

Результаты диагностики педагогического процесса за 2 полугодие 2018 уч.г.

| Возрастная группа | Количество детей | Уровень, % | Физическое развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Социально коммуникативное развитие | Художественно - эстетическое развитие | ИТОГО: |
|----------------------------|------------------|------------|---------------------|-------------------------|------------------|------------------------------------|---------------------------------------|--------|
| | | | | | | | | |
| Вторая младшая группа №1 | 19 | в | 41 | 40 | 52 | 59 | 40 | 64 |
| | | с | 56 | 60 | 48 | 41 | 60 | 34 |
| | | н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Разновозрастная группа №2 | 23 | в | 81 | 83 | 82 | 81 | 83 | 82 |
| | | с | 19 | 17 | 18 | 19 | 17 | 18 |
| | | н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средняя группа №3 | 24 | в | 46 | 47 | 43 | 47 | 44 | 45 |
| | | с | 54 | 53 | 56 | 53 | 56 | 55 |
| | | н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подготовительная группа №4 | 29 | в | 82 | 72 | 51 | 68 | 75 | 69 |
| | | с | 18 | 28 | 49 | 32 | 25 | 31 |
| | | н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------------|-----|---|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | | | | |
| | старшая группа №5 | 23 | в | 80 | 74 | 74 | 67 | 68 | 72 |
| | | | с | 20 | 26 | 26 | 33 | 32 | 28 |
| | | | н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | ИТОГО: | 118 | в | 66 | 54 | 60 | 64 | 62 | 61 |
| | | | с | 34 | 46 | 39 | 36 | 38 | 38 |
| | | | н | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |

4. Анализ организации образовательного процесса

| | |
|--|---|
| <p>учебный план учреждения, его структура, характеристика; механизмы составления учебного плана; выполнение</p> | <p>Основная цель учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регламентировать учебно-познавательную деятельность в непосредственно образовательной деятельности; • установить формы и виды организации непосредственно образовательной деятельности; • количество непосредственно образовательной деятельности в неделю. <p>Учебный план определяет содержание и организацию образовательной деятельности по освоению дошкольниками образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Реализация учебного плана предполагает обязательный учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.</p> |
| <p>анализ нагрузки воспитанников</p> | <p>Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня во 2 младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной к школе групп - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. В младшей и</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>средней группе непрерывная образовательная деятельность проводится фронтально в первую половину дня. В старшей и подготовительной к школе группах образовательная деятельность может осуществляться и во вторую половину дня. В теплое время года непосредственно образовательная деятельность осуществляется на участке во время прогулки.</p> <p>Непосредственно образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомляемости детей она чередуется с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно - эстетическое развитие детей. Максимальный объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста соответствует санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049 - 13) составляет: во 2 младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 минут, в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной к школе группе (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.</p> |
| годовой календарный учебный график учреждения | В ДОУ разработан и утвержден календарный учебный график. |
| расписание занятий | в 2019 учебном году организованная образовательная деятельность проводилась в соответствии с расписанием. Расписание сбалансировано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. |
| анализ причин движения контингента воспитанников | движение воспитанников связано с переводом в учреждения по месту жительства, с отчислением в связи с переездом в другой город. |
| анализ форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности | Работа проводится в соответствии с индивидуальным маршрутом |
| соблюдение принципа преемственности обучения (необходимо обратить внимание, не превышает ли численность воспитанников лицензионный норматив), сведения о наполняемости групп | при реализации Основной образовательной программы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №13 комбинированного вида строго соблюдается принцип преемственности обучения. |
| организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения | В Учреждении созданы условия для оказания помощи детям с нарушением речи: - коррекционные занятия При организации коррекционной работы учитываются психофизиологические особенности |

| | |
|--|---|
| | детей, создаются оптимальные психолого - педагогические условия правильного языкового и речевого развития воспитанников. |
| деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников | Образовательная деятельность построена на основе взаимодействия взрослых с детьми, создаются условия для развития положительного эмоционального общения детей со взрослыми. Педагоги помогают детям наладить положительные контакты со сверстниками. Педагоги создают условия для развития предметного взаимодействия с детьми (сотрудничества), предлагая им различные образцы действия с предметами. Организуют ситуации, направленные на развитие познавательной активности дошкольников, в своей работе использует новые технологии, эффективные методы и приемы работы с детьми (мнемотехника, схемы, пиктограммы. Педагоги создают условия для развития у детей процессуальной игры. Педагоги создают условия для формирования у детей представления о себе. Педагоги создают условия для развития речи детей. Имеется богатый дидактический материал, разработано перспективное, календарно-тематическое планирование для работы детьми, имеющими речевые нарушения. Педагогами организуется продуктивные и творческие виды детской деятельности. Педагогами организуется предметно-развивающая среда в группе для своевременного и всестороннего развития детей. Родителям детей оказывается грамотная методическая и консультативная помощь. |
| создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учёт возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников | Педагоги оценивают индивидуальное развитие детей. Педагоги используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям. Педагоги формируют уверенность в собственных возможностях и способностях. Педагоги поддерживают индивидуальность и инициативность детей через создание условий для свободного выбора детской деятельности. |

5. Анализ качества кадрового обеспечения

| | |
|---|---|
| профессиональный уровень кадров: количество педагогических работников, имеющих высшее (среднее специальное) образование, без педагогического образования; количество педагогических работников с высшей, первой квалификационной категорией, не имеющих квалификационной категории; стаж работы (до 5 лет, 10 лет, 15 лет, свыше 15 лет, от 50 до 55 лет, старше 55 лет); своевременность прохождения повышения квалификации | В настоящее время детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 100%. Коллектив объединён едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. Доля педагогов, имеющих высшее образование составляет 5 человек, что на 1% больше, чем в прошлом учебном году. 8 человек имеют среднее специальное образование. Высшую кв. категорию имеет 1 педагог, 7 человек - первую. Стаж работы педагогов: От 0 до 5 лет - 2 чел. От 5 до 10 лет - 5 чел. От 10 до 20 лет - 3 чел. С выше 20 лет - 2чел. |
|---|---|

| | | | |
|---|--|--|---------------|
| количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды | Педагогов, имеющих учёную степень, учёное звание, государственные и отраслевые награды нет. | | |
| доля педагогических работников (%), работающих на штатной основе | 100% педагогов работают на штатной основе. | | |
| движение кадров за последние пять лет | педагогический состав в основном постоянный. Смена педкадров происходит в основном в связи со сменой жительства педагога. | | |
| возрастной состав | 30-35 лет - 1 чел. 35-40 лет - 2 чел. 40-45 лет - 4 чел. 45-50 лет - 2 чел. 55-60 лет - 1 чел. 60-65 лет - 2 чел. | | |
| работа с молодыми специалистами | работа с молодыми специалистами ведется в соответствии с Планом воспитательно-образовательной работы на 2019 уч. г. | | |
| творческие достижения педагогов | Название конкурса за 2019 уч. гг. | | Уровень |
| | Всероссийский творческий конкурс «Классики – скоро в школу» (номинация: творческие работы и методические разработки педагогов) | | всероссийский |
| | Всероссийский творческий конкурс «Простые правила» (номинация: оформление помещений, территории, участка) | | всероссийский |
| | Всероссийский творческий конкурс «Рассударики» | | всероссийский |
| | | | Статус |
| | | | лауреат |
| | | | лауреат |
| | | | победитель |

| | | | |
|---|--|---------------|---------|
| | (номинация: праздники) | | |
| | Региональный конкурс «Наше Подмосковье» | региональный | участие |
| | Муниципальный «Пасхальный свет и радость» | муниципальный | участие |
| | Муниципальный «Зимние участки» | муниципальный | участие |
| | Муниципальный «Папа, мама и я – спортивная семья» | муниципальный | участие |
| система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального мастерства; - потребность в кадрах | Работа по повышению квалификации и переподготовке ведется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации на 2017-2020гг. В 2019 уч. году курсовую подготовку прошли 2 педагога. | | |
| порядок установления заработной платы работников дошкольного образовательного учреждения, в т. ч. надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда (min-max) | Порядок установления заработной платы регламентируется Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», минимальная заработная плата: 19 072,78 максимальная заработная плата: 38 564,42 | | |
| состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках | Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N276 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность". | | |

6. Анализ качества методического обеспечения

| | |
|--|--|
| система методической работы дошкольного образовательного учреждения (даётся её характеристика) | <p>Целью методической службы является создание в образовательном учреждении организационно-педагогических условий для выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала.</p> <p>Основные задачи методической службы:</p> <ul style="list-style-type: none">казание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников и др.) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;явление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта;беспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития дошкольного образования, современных требованиях к организации педагогического процесса, учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития воспитанников;пределение содержания предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;• организация педагогического мониторинга. <p>Методическая работа основывается на системном подходе к управлению. Системный подход предполагает взаимосвязь отдельных форм методической работы между собой, поступательность движения в формировании профессиональных знаний, умений, навыков педагогов, опору на предшествующий опыт. Объединяя формы и методы работы с кадрами в единую систему, необходимо учитывать их оптимальное сочетание между собой.</p> |
| оценивается соответствие содержания методической работы задач, стоящим перед дошкольным образовательным учреждением, в том числе в образовательной программе; вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством дошкольного образовательного учреждения, педагогическим советом, в других структурных подразделениях | <p>Содержание методической работы соответствует задачам годового плана, Основной образовательной программе Учреждения и Программе развития Учреждения.</p> |
| формы организации методической работы | <p>Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, Программе развития и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами являются:</p> |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Педагогический совет, - семинары, - мастер-классы, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - просмотры открытых ООД и др. <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> |
| влияние осуществляемой методической работы на качество образования, рост методического мастерства педагогических работников | Методическая работа способствует повышению профессионализма, расширению компетентности, творческого потенциала и педагогической культуры педагогов. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и мастерства педагогов. Методическое обеспечение отвечает требованиям к условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. В Учреждении созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. |
| работа по обобщению и распространению передового опыта | Передовой педагогический опыт обобщается на заседаниях Педагогического совета. |
| наличие в дошкольном образовательном учреждении публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно) | Портфолио педагогов хранятся в методическом кабинете. |
| оценка состояния в дошкольном образовательном учреждении документации, регламентирующей методическую работу, и качества методической работы, пути ее совершенствования | в удовлетворительном состоянии |
| использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных | Педагоги применяют ИКТ - технологии, игровые, технологию проектной деятельности, личностно-ориентированные технологии. |
| количество педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, | нет |

| | | |
|--|--|--|
| | разработавших авторские программы, утверждённые на федеральном и региональном уровнях | |
| 7. Анализ качества библиотечно-информационного | | |
| | обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой | обеспечено |
| | наличие в дошкольном образовательном учреждении библиотеки | в наличии |
| | обеспечено ли дошкольное образовательное учреждение современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта) | обеспечено |
| | востребованность библиотечного фонда и информационной базы | по мере необходимости |
| | наличие сайта дошкольного образовательного учреждения (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом) | Создан сайт detsad13.odinedu.ru Разработано Положение о сайте МБОУ детского сада №13 комбинированного вида |
| | обеспечение открытости и доступности информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации и т.д.) | обеспечено |
| 8. Анализ материально-технической базы | | |
| 8.1. Состояние и использование материально-технической базы | | |
| | уровень социально-психологической комфортности образовательной среды | высокий |
| | соответствие лицензионному | соответствует |

| | |
|---|---|
| нормативу по площади на одного обучающегося | |
| площади, используемых для образовательного процесса (даётся их характеристика) | Спортивный зал, музыкальный зал, кабинет учителя- логопеда оборудованы в соответствии с требованиями. |
| сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности; состоянии и назначении зданий и помещений, их площадь | Площадь здания – 857,4 кв. м; Групповые помещения – 200,2 кв. м; |
| сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д.; | ТСО в Учреждении имеются в достаточном количестве: Музыкальный центр - 2 шт., Магнитофон – 5 шт.; ; Фотоаппарат - 1 шт.; Мультимедийные средства обучения (проектор) - 1 шт.; Компьютеры, ноутбуки - 8 шт.; |
| сведения об обеспечении мебелью, инвентарём, посудой | Обеспечено в соответствии с санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». |
| данные о поведении ремонтных работ в дошкольном образовательном учреждении (сколько запланировано и освоено бюджетных (внебюджетных) средств) | в 2018 году ремонта не было |
| сведения об основных позитивных и негативных характеристиках материально-техническом оснащении образовательного процесса | Приобретены игровые комплекты для реализации ФГОС ДО. Спортивная площадка оборудована устаревшими спортивными снарядами. Малые формы на прогулочных площадках отсутствуют. |
| меры по обеспечению развития материально-технической базы | Составлен план закупок на 2020г. |
| мероприятия по улучшению условий труда и быта педагогов | Условия труда и быта педагогов соответствуют требованиям охраны труда. |
| 8.2. Соблюдение в общеобразовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности | |
| наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями | Охрана дошкольного учреждения осуществляется круглосуточно ЧОП. Здание и территория дошкольного учреждения оборудованы системой видеонаблюдения с выводом сигнала на пост охраны. Здание дошкольного учреждения оборудовано кнопкой «тревожной сигнализации» с выводом сигнала на пост дежурного отдела полиции. Имеются автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения, договоры на обслуживание с соответствующими организациями. |

| | | |
|--|--|---|
| | акты о состоянии пожарной безопасности | Акты о состоянии пожарной безопасности без замечаний. |
| | проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности | В течение учебного года, согласно плана работы ДООУ по антитеррористической защищенности, ежемесячно проводились учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности. |
| 8.3. | Состояние территории дошкольного образовательного учреждения | |
| | состояние ограждения и освещение участка | Территория дошкольного образовательного учреждения ограждена по всему периметру металлическим забором, хорошо освещена. |
| | наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к дошкольному образовательному учреждению | |
| | оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника | Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное; мусор из контейнера вывозится два раза в неделю. |
| 9. Анализ качества медицинского обеспечения | | |
| | медицинское обслуживание, условия для лечебно-оздоровительной работы (наличие в образовательном учреждении лицензированного медицинского кабинета; договор с территориальным лечебно-профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников) | <p>В Учреждении созданы условия для медицинского обслуживания и оздоровительной работы с воспитанниками: Объекты медицинского обслуживания, лечебно - оздоровительной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Медицинский кабинет - 1; • Процедурный кабинет - 1; • Изолятор - 1; <p>Ведется регламентируемая медицинская документация.</p> <p>Договор о сотрудничестве МБДОУ детского сада №13 комбинированного вида и МУЗ «Городская поликлиника №3» от 01,02.2014г.</p> <p>Медицинское обеспечение воспитательно-образовательного процесса осуществляется в соответствии с годовым планом деятельности детского сада, который включает в себя профилактическое и санитарно-просветительское направление.</p> |
| | наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН | Соответствует |
| | регулярность прохождения сотрудниками дошкольного образовательного учреждения медицинских осмотров | В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 года № 302н и в соответствии с графиком. |
| | выполнение норматива наполняемости | выполняется |
| | анализ заболеваемости воспитанников | ниже районного уровня |
| | сведения о случаях травматизма, | не было |

| | |
|--|--|
| пищевых отравлений среди воспитанников | |
| выполнение предписаний надзорных органов | не было |
| соблюдение санитарно- гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.) | Соблюдается в соответствии с графиками и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». |
| защита воспитанников от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников | Соблюдается в соответствии с санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». |
| сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленных в нём занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников | Соблюдается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» с учетом сменности видов деятельности. |
| соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования | <p>В целях исключения превышения предельно допустимой нормы нагрузки на ребёнка за счёт части, формируемой участниками образовательного процесса, введены следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ребенок, охваченный дополнительными услугами, посещает занятие в кружке не более одного раза в неделю (младшая, средняя группа), не более двух раз в неделю (старшая группа), не более трех раз (подготовительная); - продолжительность дополнительного занятия соответствует продолжительности в соответствии с возрастными нормами. <p>Максимальный объём недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста соответствует санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049 - 13) составляет в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной к школе группе (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.</p> |
| использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности (показать результативность, в т.ч. динамику состояния здоровья) | Наряду с традиционными здоровьесберегающими технологиями (НОД, физкультурные минутки и паузы, физкультурные досуги и праздники и др.), активно используются здоровьесберегающие технологии. |

| | |
|---|---|
| система работы по воспитанию здорового образа жизни | <p>Медицинское обеспечение воспитательно-образовательного процесса осуществляется в соответствии с годовым планом деятельности детского сада, который включает в себя профилактическое и санитарно-просветительское направление.</p> <p>Все запланированные мероприятия осуществляются в соответствии с учетом рекомендаций врачей после углубленного профосмотра, на базе детской поликлиники ВЗОИ. Медицинская сестра постоянно отслеживает статистические данные о состоянии, сохранении и укреплении физического здоровья детей.</p> <p>Педагогами и медицинской службой детского сада ведется дальнейший поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей, которые будут направлены на воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни. Реализуются программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н. Н. Авдеевой, О. Л. Князевой, Р. Б. Стеркиной.</p> |
| динамика распределения воспитанников по группам здоровья | Сравнивая результаты распределения детей по группам здоровья за три года, мы наблюдаем тенденцию увеличения количества детей с первой группой здоровья и снижением количества детей со второй и третьей группами здоровья. Из чего можно сделать вывод, что часто болеющих детей и детей с хроническими заболеваниями становится меньше. |
| понимание и соблюдение воспитанниками здорового образа жизни | Воспитанники понимают важность здорового образа жизни, стараются его соблюдать. |
| мероприятия по предупреждению нервно-эмоциональных и физических перегрузок у воспитанников | В Учреждении проводятся релаксационные паузы, «минутки тишины». |

10. Анализ качества организации питания

| | |
|--|---|
| наличие собственной столовой, буфета | в наличии пищеблок, пища готовится непосредственно в учреждении. |
| работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи | В Учреждении функционируют бракеражная комиссия и комиссия по питанию, осуществляющие контроль за работой пищеблока, качеством продуктов, санитарно-техническим состоянием оборудования и фиксирующая результаты контроля в соответствующих журналах. |
| договоры с различными организациями о порядке обеспечения питанием воспитанников и сотрудников (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов) | Договор с ООО «ИНВЕСТ ГАРАНТ», «АВАНГАРД» на 2019 год на поставку продуктов питания (мясо, фрукты, овощи, рыба, молочные продукты, хлеб, кондитерские изделия, бакалея, сухофрукты и т.д.). |
| качество питания: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие | Соблюдается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». |

| | |
|--|---|
| <p>ассортимента продуктов; витаминация, объём порций, наличие контрольного блюда; хранение проб (48 часовое); объём порций; использование йодированной соли; соблюдение питьевого режима</p> | |
| <p>наличие необходимой документации: приказы по организации питания, наличие графика получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции; 10-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещённых продуктов, норм питания; список обучающихся, имеющих пищевую аллергию</p> | В наличии имеется |
| <p>создание условий соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке</p> | Созданы в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности. |
| <p>выполнение предписаний надзорных органов</p> | Предписания отсутствуют |
| <p>11. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования</p> | |
| <p>наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования</p> | Разработано Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования, направленная на исполнение законодательства в области образования, своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении. |
| <p>информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении</p> | Информация размещена на стендах для участников образовательных отношений, на сайте Учреждения. |
| <p>проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования</p> | Проводится оперативный, медико-педагогический, тематический, фронтальный, предупредительный контроль в соответствии с планом и приказом руководителя. |

| | |
|--|---|
| <p>проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования</p> | <p>Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. В учреждении сочетаются все виды контроля, что позволяет выстроить комплексную программу контроля и анализа деятельности</p> |
|--|---|